

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АМУРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
(ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России)

ПРИКАЗ

«12» мая 2021 года

№ 100

г. Благовещенск

О внесении изменений в приказ № 6 от 12.01.2021
«Об утверждении комиссии, плана по противодействию
коррупции и перечня должностей, замещение
которых связано с коррупционным риском»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и приказом Минздрава России от 19 марта 2021 г. № 229 «Об утверждении Плана Министерства здравоохранения Российской Федерации по противодействию коррупции на 2021-2023 годы»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить комиссию по противодействию коррупции в новом составе:

Председатель: Шелевой Андрей Леонидович, проректор по безопасности;

Члены комиссии: Кленин Александр Анатольевич, начальник отдела обеспечения безопасности;
Горынина Оксана Евгеньевна, главный бухгалтер;
Верютина Ксения Александровна, начальник отдела закупок;
Савина Юлия Сергеевна, начальник отдела кадров;
Бакалов Леонид Леонидович, юрисконсульт;
Жуковец Ирина Валентиновна, декан лечебного факультета;
Асташова Надежда Михайловна, советник ректора по воспитательной работе;
Хлыбова Дарья Владимировна, председатель Центра студенческого самоуправления «Инициативная молодежь XXI века».

2. Утвердить в новой редакции План ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России по противодействию коррупции на 2021-2023 годы, являющийся Приложением № 1 к настоящему приказу.

3. Утвердить в новой редакции Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционным риском, являющийся Приложением № 2 к настоящему приказу.

Ректор

Т.В. Заболотских

Приложение № 1
к приказу ректора
ФГБОУ ВО Амурская ГМА
Минздрава России
от «12» мая 2021 г. № 100

**ПЛАН
ФГБОУ ВО АМУРСКАЯ ГМА МИНЗДРАВА РОССИИ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2021-2023 ГОДЫ**

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Цель
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, принятие мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих его возникновению				
1.1.	Осуществление анализа, а также проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на предмет соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Проректор по безопасности Отдел кадров	До 1 августа 2021 г.; до 30 декабря 2021 г.; до 1 августа 2022 г.; до 30 декабря 2022 г.; до 1 августа 2023 г.; до 30 декабря 2023 г.	Выявить факты нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
1.2.	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному	Проректор по безопасности Отдел кадров	До 30 декабря 2021 г.; до 30 декабря 2022 г.; до 30 ноября 2023 г.	Рассмотреть вопросы служебного поведения работников академии

	поведению и урегулированию конфликта интересов			
2. Проведение мероприятий, направленных на соблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции				
2.1.	Реализация мероприятий, направленных на соблюдение работниками академии запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Проректор по безопасности Отдел кадров	В течение 2021 - 2023 гг.	Организовать работу по соблюдению порядка: - сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями; - уведомления о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.
2.2.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также за реализацией в них мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Проректор по безопасности Отдел кадров	В течение 2021 - 2023 гг.	Обеспечить исполнение обязанностей, предусмотренных статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"
2.3.	Проведение мониторинга исполнения работниками академии обязанности принимать меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Проректор по безопасности Отдел кадров	До 30 декабря 2021 г.; до 30 декабря 2022 г.; до 30 ноября 2023 г.	Выявлять случаи нарушения требований по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов и принимать меры по привлечению работников академии к установленной законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции ответственности
2.4.	Принятие мер по повышению	Отдел кадров	До 30 декабря 2021 г.; до 30 декабря 2022 г.;	Повысить эффективность выявления возможного конфликта интересов

	<p>эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников академии, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	Юридический отдел	до 30 ноября 2023 г.	
2.5.	<p>Обеспечение ежегодного повышения квалификации лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также обучение лиц, впервые принятых на работу на должности, замещение которых влечет за собой коррупционные риски, по образовательным программам в области противодействия коррупции</p>	Отдел кадров	<p>До 30 декабря 2021 г.; до 30 декабря 2022 г.; до 30 ноября 2023 г.</p>	<p>Повысить квалификацию лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>
<p>3. Реализация мероприятий, направленных на обеспечение соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной службы, ограничений при заключении ими после увольнения трудового договора и (или) гражданско-правового договора</p>				
3.1.	Осуществление	Проректор по	До 30 декабря 2021 г.;	Выявить и рассмотреть на заседаниях комиссии

	мониторинга исполнения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при трудоустройстве граждан, замещающих должности государственной службы	безопасности Отдел кадров Юридический отдел	до 30 декабря 2022 г.; до 30 ноября 2023 г.	по соблюдению требований к служебному поведению работников академии и урегулированию конфликта интересов случаи нарушения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при трудоустройстве после увольнения с государственной службы
4. Противодействие коррупции и другим злоупотреблениям при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд				
4.1.	Мониторинг соблюдения норм законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Проректор по безопасности Отдел закупок	В течение 2021 - 2023 гг.	Исключить возможность осуществления таких закупок товаров, работ, услуг, которые по своей сути и содержанию противоречат законодательству Российской Федерации о противодействии коррупции
5. Совершенствование механизмов контроля за расходованием бюджетных средств и повышение эффективности противодействия коррупции				
5.1.	Оценка надежности внутреннего финансового контроля и эффективности расходования средств федерального бюджета	Главный бухгалтер	До 30 декабря 2021 г.; до 30 декабря 2022 г.; до 30 ноября 2023 г.	Подготовить рекомендации по повышению эффективности внутреннего финансового контроля, а также предложения по повышению экономности и результативности использования средств федерального бюджета
6. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности академии, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
6.1.	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков,	Отдел кадров	В течение 2021 - 2023 гг.	Определить перечень функций академии, при реализации которых возникают коррупционные риски, и провести корректировку перечня

	возникающих при реализации академией своих функций			должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками
7. Взаимодействие академии с институтами гражданского общества, гражданами в целях создания эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности академии, а также обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными, контролирующими и надзорными органами				
7.1.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в академии посредством функционирования телефона доверия по вопросам противодействия коррупции.	Проректор по безопасности Юридический отдел	До 30 декабря 2021 г.; до 30 декабря 2022 г.; до 30 ноября 2023 г.	Обеспечить открытость принимаемых академией мер по вопросам противодействия коррупции
7.2.	Организация работы по приведению официальных сайтов академии в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и нормативных правовых актов, изданных в данной сфере	Отдел информационных технологий	До 30 декабря 2021 г.; до 30 декабря 2022 г.; до 30 ноября 2023 г.	Актуализировать подразделы официальных сайтов академии в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", посвященных вопросам противодействия коррупции
7.3.	Обеспечение взаимодействия со	Комиссия академии по противодействию	До 30 декабря 2021 г.; до 30 декабря 2022 г.;	Обеспечить публичность и открытость деятельности академии в сфере

	<p>средствами массовой информации в целях информирования общественности о результатах работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, оказание им содействия в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых академией, придание фактам коррупции гласности</p>	<p>коррупции</p> <p>Отдел кадров</p>	<p>до 30 ноября 2023 г.</p>	<p>противодействия коррупции</p>
7.4.	<p>Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в академии</p>	<p>Отдел кадров</p> <p>Деканы лечебного и педиатрического факультетов, декан ФПДО</p> <p>Отдел информационных технологий</p>	<p>До 30 декабря 2021 г.; до 30 декабря 2022 г.; до 30 ноября 2023 г.</p>	<p>Осуществлять сбор информации о фактах проявления коррупции в академии</p>
<p>8. Выявление коррупциогенных факторов при проведении правовой экспертизы локальных нормативных актов ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</p>				
8.1.	<p>Осуществление антикоррупционной экспертизы локальных актов Академии, их проектов, договоров и иных документов с учетом мониторинга соответствующей</p>	<p>Юридический отдел</p>	<p>В течение 2021 - 2023 гг.</p>	<p>Выявление и устранение в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции.</p>

	правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего их устранения.			
9. Правовое просвещение, создание атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям. Открытость, доступность информации по вопросам профилактики коррупции, установление фактов наличия конфликта интересов				
9.1.	Размещение в доступных местах (в сети «Интернет», на стендах) информации о способах информирования о фактах коррупционных и иных правонарушений, а также по вопросам правового просвещения.	Комиссия академии по противодействию коррупции Юридический отдел Отдел информационных технологий	В течение 2021 - 2023 гг.	Организовать обратную связь с гражданами. Повысить эффективность работы по правовому просвещению, выявить факты коррупции и совершения иных правонарушений.
9.2.	Проведение в Академии комплекса просветительских мероприятий по разъяснению норм законодательства о противодействии коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений и преступлений.	Комиссия академии по противодействию коррупции Юридический отдел	В течение 2021 - 2023 гг.	Принять меры по созданию условий для повышения уровня правосознания молодежи и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей.
9.3.	Проведение общественных акций в целях	Деканы лечебного и педиатрического	В течение 2021 - 2023 гг.	Организовать общественные обсуждения причин коррупции в образовании и

	антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря.	факультетов Советник ректора по воспитательной работе Центр студенческого самоуправления «Инициативная молодежь XXI века»		здравоохранении и мер противодействия коррупции. Информационно-организационный сектор студенческого самоуправления разрабатывает агитационные материалы по теме борьбы с коррупцией
9.4.	Развитие системы самоуправления в академии с учетом антикоррупционного просвещения	Деканы лечебного и педиатрического факультетов Советник ректора по воспитательной работе Центр студенческого самоуправления «Инициативная молодежь XXI века»	В течение 2021 - 2023 гг.	Формирование основ антикоррупционного поведения.

Перечень должностей,
замещение которых связано с коррупционным риском

	Структурное подразделение	Наименование должности
1.	Ректорат	Ректор
		Проректор по безопасности
		Проректор по учебной работе
		Проректор по непрерывному медицинскому образованию и развитию регионального здравоохранения
		Проректор по научной работе и инновационному развитию
		Проректор по безопасности и административно-хозяйственной части
		Помощник ректора
2.	Бухгалтерия	Главный бухгалтер
		Заместитель главного бухгалтера
		Бухгалтер-кассир
3.	Отдел кадров	Начальник отдела
		Специалист по кадрам
		Специалист по военно-учетной работе
4.	Юридический отдел	Начальник отдела
		Юрисконсульт
5.	Отдел по закупкам	Начальник отдела
		Юрисконсульт
		Специалист по закупкам
6.	Финансово-экономический отдел	Начальник отдела
		Ведущий экономист
		Экономист
7.	Библиотека	Заведующий библиотекой
8.	Общежития	Заведующий общежитиями
10.	Отдел материально-технического снабжения	Начальник отдела
		Заведующий центральным складом
11.	Отдел обеспечения безопасности	Начальник отдела
12.	Хозяйственная часть	Заведующий хозяйством

13.	Отдел последипломного образования	Начальник отдела
14.	Учебный отдел	Начальник отдела
15.	Научный отдел	Начальник отдела
		Специалист по учебно-методической работе
16.	Отдел информационных технологий	Начальник отдела
17.	Приемная комиссия	Ответственный секретарь
18.	Деканат	Декан факультета
		Заместитель декана
19.	Кафедры	Заведующий кафедрой
		Профессор
		Доцент
		Старший преподаватель
		Преподаватель, ассистент
20.	Клиника кардиохирургии	Главный врач
		Заместитель главного врача
		Заместитель главного бухгалтера
		Заместитель начальника финансово-экономического отдела
		Специалист по кадрам
		Специалист по закупкам
		Главная медицинская сестра
21.	НПЛЦ «Семейный врач»	Главный врач
		Заместитель главного врача
		Главная медицинская сестра