УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета
ФГБОУ ВО Амурская ГМА
Минздрава России
«13» декабря 2022г.,
протокол № 7

Ректор Т.В. Заболотских

Введено в действие приказом
№231/П от «14» 12 2022

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 5667D2CF9FC8AEF4CC5228E775263EFE
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "АМУРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ" МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Действителен: с 23.11.2022 до 16.02.2024

РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ФГБОУ ВО АМУРСКАЯ ГМА МИНЗДРАВА РОССИИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 31.05.02 ПЕДИАТРИЯ

1. Общие положения

1.1. Регламент работы апелляционной комиссии по результатам государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России по специальности 31.05.02 Педиатрия (далее - Регламент) определяет процедуру организации и проведение апелляций по результатам государственного экзамена (далее - ГЭ, государственное аттестационное испытание) по специальности 31.05.02 Педиатрия.

1.2. Нормативно-правовую базу Регламента составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 7 октября 2022 года №397-ФЗ).
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 (с изменениями и дополнениями от 09.02.2016 №86, 28.04.2016 №502, 27.03.2020 №490) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 31.05.02 Педиатрия, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17 августа 2015г. № 853 (далее – образовательный стандарт).

- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- Приказ Минобрнауки России от 27 июня 2021г. №670 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации, приложений к ним и их дубликатах».
- Письмо Рособрнадзора от 17.04.2015 № 02-153 "Разъяснения по вопросу оформления документов о нетрудоспособности обучающихся и студентов».
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 №АК-44/05вн).
- Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся ФГБОУ ВО Амурская ГМА по программам высшего образования – программам специалитета, утвержденное решением ученого совета Амурской ГМА от 13 декабря, протокол №7.

2. Состав апелляционной комиссии. Функции и регламент работы

2.1. Для проведения апелляций по результатам государственного итогового испытания, проводимого в форме ГЭ, по программе высшего образования – программе специалитета в ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России (далее - Амурская ГМА, Академия) создается апелляционная комиссия (далее - Комиссия) по специальности 31.05.02 Педиатрия, которая действует в течение календарного года. Состав Комиссии утверждаются на заседании ученого совета не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации (далее - ГИА).
2.2. Председателем Комиссии утверждается ректор Академии.
2.3. В состав Комиссии входят председатель указанной Комиссии и не менее 3 членов указанной Комиссии. Состав Комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Академии и не входящих в состав ГЭК по соответствующей специальности.
2.4. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов Комиссии. Заседания Комиссии проводятся председателем апелляционной Комиссии.
2.6. Решения заседаний Комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав Комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель Комиссии обладает правом решающего голоса.

3. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

3.1. По результатам ГЭ обучающийся, участвующий в ГИА, имеет право подать в Комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного итогового испытания и (или) несогласии с его результатами (Приложение 1).

3.2. Апелляция подается лично обучающимся не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГЭ по адресу: г. Благовещенск, ул. Горького, д. 95, канцелярия. В случае если ГЭ проводился с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при угрозе возникновения и (или) возникновения отдельных чрезвычайных ситуаций, введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части апелляция подается на адрес электронной почты академии: AmurSMA@AmurSMA.su. Обучающийся, подающий апелляцию в дистанционной форме, обязательно должен указать в заявлении свои номер телефона и адрес электронной почты.

3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости при поступлении заявлений на апелляцию.

3.4. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК) направляет в Комиссию протоколы заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении ГЭ, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) для рассмотрения апелляции по проведению ГИА. В случае проведения ГЭ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий секретарь ГЭК направляет в Комиссию протоколы заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении ГЭ, а также видеозапись ответа обучающегося (при ее наличии) на адрес электронной почты академии: AmurSMA@AmurSMA.su.

3.5. Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании Комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. На заседание Комиссии, которое проводится дистанционно в режиме специально организованного сеанса видеоконференцсвязи, приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Выбор платформы (Skype, Discord, Zoome или иные) осуществляется по усмотрению Комиссии. Обучающемуся по телефону или электронной почте, указанных в заявлении, сообщается о дате и времени, предстоящего заседания Комиссии и ссылка на выбранную платформу.

3.6. Заседание Комиссии может проводиться в отсутствии обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание Комиссии.

3.7. Решение Комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания Комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением Комиссии удостоверяется подписью обучающегося. При заседании Комиссии в дистанционной форме протокол Комиссии высылается на адрес электронной почты обучающегося, подавшего апелляцию, указанную в заявлении. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с протоколом заседания Комиссии, удостоверяется его подписью, после чего скан протокола обучающийся направляет на адрес электронной почты академии: AmurSMA@AmurSMA.su».

3.8. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного итогового испытания Комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного итогового испытания обучающего не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного итогового испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного итогового испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного итогового испытания. В данном случае результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в течение 3 рабочих дней.

3.9. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами ГЭ апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:
- об отклонении апелляции и сохранении результата ГЭ;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГЭ.

Решение Комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение Комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата ГЭ и выставления нового.

3.10. Решение Комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии, и хранится в архиве Академии (Приложение 2).

3.11. Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающемуся, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов Комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со стандартом.

3.12. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

Настоящий Регламент вступает в силу после его утверждения на ученом совете Амурской ГМА и издания соответствующего приказа ректора о введении Регламента в действие.

В Регламент могут вноситься изменения, дополнения в связи с изменением федеральной нормативной базы и совершенствованием образовательного процесса. Изменения и дополнения вступают в силу в указанном выше порядке.

Приложение 1

Председателю апелляционной комиссии
ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России

_____
(Ф.И.О. председателя)

обучающего_____группы
по специальности_____
_____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающего по адресу:_____
_____

заявление.

Прошу пересмотреть оценку _____, полученную мной при прохождении государственного аттестационного испытания в связи с тем, что
_____
_____
_____.

«_____»_____20___г. _____
(подпись обучающегося)

Приложение 1.1.

Председателю апелляционной комиссии
ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России

_____
(Ф.И.О. председателя)

обучающего_____группы
по специальности_____
_____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающего по адресу:_____
_____
Номер телефона:_____
Адрес электронной почты:_____

заявление.

Прошу пересмотреть оценку _____, полученную мной при прохождении государственной итоговой аттестации в связи с тем, что
_____
_____
_____.

«_____»_____20___г. _____
(подпись обучающегося)

Приложение 2

ПРОТОКОЛ №_____

заседания апелляционной комиссии

ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России

от «_____»_____20____г.

Присутствовали:

Председатель апелляционной комиссии: _____

(Ф.И.О., должность, ученая степень)

Члены апелляционной комиссии:

1._____

(Ф.И.О., должность, ученая степень)

2. _____

(Ф.И.О., должность, ученая степень)

3._____

(Ф.И.О., должность, ученая степень)

4._____

(Ф.И.О., должность, ученая степень)

Слушали: заявление обучающегося_____

(Ф.И.О. обучающегося)

по специальности _____о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания, о нарушении установленного Порядка проведения государственной итоговой аттестации (нужное подчеркнуть).

Решили:

Апелляцию _____(отклонить/удовлетворить (нужное вписать).

Председатель
апелляционной комиссии _____/_____

подпись/расшифровка подписи

Приложение 2.2.

ПРОТОКОЛ №_____

заседания апелляционной комиссии

ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России

с применением дистанционных технологий

от «_____»_____20____г.

Присутствовали:

Председатель апелляционной комиссии: _____

(Ф.И.О., должность, ученая степень)

Члены апелляционной комиссии:

1._____

(Ф.И.О., должность, ученая степень)

2. _____

(Ф.И.О., должность, ученая степень)

3._____

(Ф.И.О., должность, ученая степень)

4._____

(Ф.И.О., должность, ученая степень)

Слушали: заявление обучающегося_____

(Ф.И.О. обучающегося)

по специальности _____о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания, о нарушении установленной Процедуры проведения государственного экзамена (нужное подчеркнуть).

Решили:

Апелляцию _____(отклонить/удовлетворить (нужное вписать).

Председатель
апелляционной комиссии _____/_____

подпись/расшифровка подписи

С протоколом заседания апелляционной комиссии ознакомлен

Дата «_____»_____2020г. _____/_____

подпись/расшифровка подписи