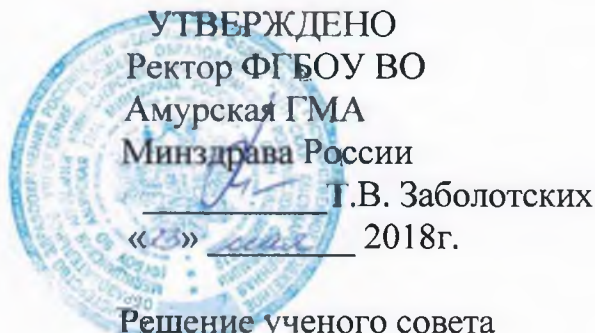


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Амурская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации



УТВЕРЖДЕНО
Ректор ФГБОУ ВО
Амурская ГМА
Минздрава России
Т.В. Заболотских
«11» мая 2018г.

Решение ученого совета
протокол № 14
от «28» мая 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о фонде оценочных средств для проведения текущего и рубежного контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Амурская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд оценочных средств (далее ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися по основным образовательным профессиональным программам – программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (далее – обучающиеся) дисциплин/практик, и предназначен для оценивания результативности и качества учебного процесса, уровня достижения обучающимися результатов обучения, установленных ФГОС ВО по соответствующим специальностям.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения, рецензирования и хранения ФОС, предназначенного для контроля сформированных результатов обучения (знаний, умений, навыков) на определенном этапе обучения.

1.3. Нормативно-правовую базу разработки «Положения о фонде оценочных средств для проведения, текущего и рубежного контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся федерального государственного бюджетного учреждения «Амурская государственная

1.1. медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации» (далее Положение) составляют:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 ноября 2013 г. № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее – ФГОС ВО) по специальностям (подготовки уровень подготовки кадров высшей квалификации).

– Приказ Минобрнауки России от 23.08. 2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

– Основные профессиональные образовательные программы – программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по соответствующим специальностям (далее – ОПОП).

– Локальные нормативно-правовые акты Амурской ГМА, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности.

1.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всему профессорско-преподавательскому составу (далее ППС) Амурской ГМА.

II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Целью создания ФОС для проведения, текущего и рубежного контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся является установление соответствия уровня подготовки обучающихся на определенном этапе обучения требованиям освоения дисциплины/практики, входящей в ОПОП по соответствующей специальности.

2.2. Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения результатов обучения по разделу/модулю и/или совокупности тем (разделов, модулей) дисциплины/практики.

2.3. ФОС решает следующие задачи:

– контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности

компетенции, определенных в ФГОС ВО по соответствующей специальности;

– контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Амурской ГМА;

– оценка достижений обучающимися в процессе изучения дисциплины/практики, формировании компетенций и планирование корректирующих мероприятий.

2.4. Основными свойствами ФОС являются:

– предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной дисциплины/практики);

– содержание (взаимосвязь с теоретическим и практическим содержанием дисциплины/практики);

– объём (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);

– качество ФОС (получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями).

III. ТРЕБОВАНИЯ К ФОНДУ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

– интегративность;

– проблемно-деятельностный характер;

– актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;

– связь критериев с планируемыми результатами;

– экспертиза в профессиональном сообществе.

3.2. Формирование ФОС в соответствии с требованиями компетентностного подхода проводится на основе:

– создания условий максимального приближения системы оценивания к условиям будущей профессиональной деятельности (например, использование ситуационных задач, что обеспечивает интегрированную оценку нескольких характеристик одновременно);

– отслеживания и фиксации формирования личностных качеств, помогающих формировать самооценку обучающихся и нацеленных на рефлексию познавательной, творческой деятельности;

– перехода от оценки только результатов обучения к систематическому контролю, включая пооперационный (контроль для обучения);

– применения программных средств, позволяющих проводить адаптивный контроль, своевременную индивидуальную коррекцию обучения, а также хранить и обрабатывать информацию по всем оценочным мероприятиям;

- использование методов групповых и взаимных оценок (рецензирование, оппонирование работ друг друга и т.д.);
- внутренней и внешней оценки, что обеспечивает использование общепризнанных критериев для оценки показателей качества образования.

3.3. ФОС должен формироваться на основе ключевых **принципов** оценивания:

- *валидности*: объекты и содержание оценивания должны соответствовать поставленным целям и функциям контроля и обучения;
- *надежности*: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- *объективности*: разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха;
- *эффективности*: оптимальность выбора для конкретных условий использования целей, методов и средств контроля;
- *своевременности*: поддержание обратной связи.

IV. ФУНКЦИИ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ФОС представляет комплект контрольно-оценочных средств (КОС) для проведения, текущего и рубежного контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тестов, типовых заданий, ситуационных задач, в том числе междисциплинарных, компьютерных тестирующих программ, кейс-методов и др.), позволяющих оценить их знания, умения, степень освоения и сформированности компетенций.

– **ФОС текущего и рубежного контроля** используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью обучающихся, в том числе самостоятельной, а также для оценки степени *достижения* запланированных результатов обучения по завершению изучения раздела/модуля дисциплины/практики, а также для рубежного полугодического и годового контроля знаний ординаторов.

Текущий контроль знаний включает: входной контроль уровня подготовленности, исходный и выходной контроль по теме раздела/модуля дисциплины/практики.

– **ФОС промежуточной аттестации (зачет)** предназначен для оценки степени *достижения* запланированных результатов обучения по завершению изучения определенной дисциплины/практики и позволяет оценить уровень и качество ее освоения обучающимися. Предметом оценки их освоения являются знания, умения, навыки.

– **ФОС итоговой (государственной итоговой аттестации)** используется для проведения государственного экзамена и оценки качества освоения обучающимися ОПОП по соответствующей специальности. В ходе итоговой аттестации оценивается степень освоения выпускниками учебных дисциплин/практик, соответствия сформированных компетенций требованиям образовательной программы по соответствующему

направлению. Государственная итоговая аттестация (ГИА) должна рассматриваться как демонстрация выпускником способностей и возможностей в профессиональной деятельности.

V. ПЛАНИРОВАНИЕ, ФОРМИРОВАНИЕ И СТРУКТУРА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Оценочные средства, для проведения, текущего и рубежного контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации разрабатываются для проверки качества сформированных результатов обучения (знаний, умений, навыков).

3.2. ФОС является обязательной частью учебно-методического комплекса дисциплины/практики, ГИА соответствующей ОПОП.

3.3. При планировании и разработке ФОС, как системы оценивания, используется ограниченный набор элементов:

- цели/ результаты обучения;
- индикаторы и критерии оценивания;
- виды, методы и формы контроля;
- средства оценивания/ учебные задания.

3.4. ФОС как система оценивания включает

• для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

- перечень компетенций, осваиваемых в ходе изучения модуля (для текущего и рубежного контроля);
- перечень компетенций по соответствующей специальности по окончании освоения программы дисциплины/практики (для промежуточной аттестации);
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта профессиональной деятельности в процессе освоения ОПОП по соответствующей специальности;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

• для ГИА:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ОПОП по соответствующей специальности;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП по соответствующей специальности;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

5.5. В *состав* ФОС в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в разделе «Фонд оценочных средств» рабочей программы дисциплины/практики, ГИА.

5.6. При формировании ФОС по дисциплине/практике, ГИА должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- ОПОП и учебному плану по соответствующей специальности;
- рабочей программе дисциплины/практики, ГИА;
- образовательным технологиям (традиционным и инновационным), используемых в преподавании данной дисциплины/практики.

5.7. Структурными элементами ФОС по дисциплине/практике, ГИА являются:

- титульный лист (Приложение 1-а, б, в, г, д);
- паспорт ФОС (Приложение 2, 2-а, б);
- фонд тестовых заданий, разрабатываемый в обязательном порядке по всем дисциплинам/практикам, ГИА (для текущего контроля знаний освоения раздела/модуля программы - не менее 100 вопросов; для промежуточной аттестации по рабочим программам базовых дисциплин – не менее 500 вопросов; для промежуточной аттестации по программам практик – не менее 300 вопросов, для промежуточной аттестации по программам дисциплин и практик по выбору обучающегося – не менее 200 вопросов; для итоговой аттестации – не менее 800 вопросов). Все тестовые задания должны быть размещены в системе дистанционного обучения Академии (с указанием активной ссылки). Индивидуальные варианты тестовых заданий, формируемые автоматически в системе дистанционного обучения должны включать не менее 60 вопросов для рубежного контроля знаний; для промежуточной аттестации – не менее 100 вопросов; для итоговой аттестации – не менее 100 вопросов.
- виды и характеристика КОС с описанием заданий и указанием критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания (Приложение 3 – 6);
- лист ознакомления и регистрации изменений;
- рецензии: внутренние и внешние (Приложение 7).

5.8. Комплекты КОС (кроме экзаменационных билетов и/или билетов для зачета, а также других материалов (ситуационные задачи, задания и др.), используемых на экзамене (зачете), ГИА доводятся до сведения обучающихся в течение первой недели от начала обучения.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗРАБОТКУ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

- 6.1. ФОС разрабатываются по каждой дисциплине/практике, закреплённой за кафедрой, и входят в Рабочую программу соответствующей дисциплины/практики.
- 6.2. Общее руководство и ответственность за качество разработки, правильность оформления ФОС по дисциплине/практике несет заведующий кафедрой.
- 6.3. Ответственность за создание ФОС по ГИА и координацию действий смежных кафедр по разработке материалов фонда возлагается на заведующего кафедрой.

6.4. Непосредственным исполнителем разработки комплекта ФОС по дисциплине/практике, ГИА является преподаватель (или коллектив авторов).

6.5. Работы, связанные с разработкой комплекта ФОС, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

6.6. Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается кафедрой-разработчиком (но не реже чем в пять лет) и отражается в листе регистрации изменений ФОС и учебно-методическом комплексе дисциплины/практики, ГИА.

VII. ПРОЦЕДУРА ЭКСПЕРТИЗЫ И УТВЕРЖДЕНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Создаваемые ФОС по дисциплине/практике проходят экспертизу:

– ФОС текущего и рубежного контроля успеваемости - **внутреннюю** (рецензентами являются преподаватели параллельных кафедр Амурская ГМА, преподающие аналогичные или смежные дисциплины/практики).

– ФОС промежуточного контроля **внутреннюю** (рецензентами являются преподаватели параллельных кафедр Амурская ГМА, преподающие аналогичные или смежные дисциплины/практики) и **внешнюю** (рецензентами являются ведущие преподаватели других медицинских вузов, преподающие аналогичные или смежные дисциплины, или работодатели).

– ФОС итоговой аттестации **внутреннюю и внешнюю** (с обязательным привлечением представителей работодателей и профессиональных сообществ).

7.2. Результаты экспертизы оформляются в виде рецензии.

7.3. При получении положительной оценки ФОС проходит процедуру утверждения, которая оформляется протоколом:

– для текущего и рубежного контроля успеваемости - на заседании кафедры;

– для промежуточной аттестации - на заседании кафедры, цикловой методической комиссии (ЦМК) и центрального координационного совета (ЦКМС);

– для ГИА на заседании кафедры, ЦМК, ЦКМС, ученого совета.

VIII. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ И ХРАНЕНИЮ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. ФОС при оформлении должен начинаться в порядке следования:

– титульный лист;

– рецензии;

– содержание;

– паспорт ФОС;

– перечень и характеристика КОС;

– задания с указанием критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

- лист ознакомления;
 - лист регистрации дополнений и изменений.
- 8.2. Разработанный ФОС по дисциплине/практике формируется в печатном и электронном варианте. Оригинал хранится в составе учебно-методического комплекса дисциплины на кафедре, копия у преподавателя.
- 8.3. Электронная копия ФОС (кроме экзаменационных билетов и билетов для зачета, а также других материалов, используемых на экзамене (зачете) представляется в деканат последипломного образования, библиотеку и хранится на закрытой части сайта Амурская ГМА.
- 8.4. Разработанный ФОС для итоговой аттестации формируется в печатном и электронном вариантах. Электронная копия ФОС, кроме ситуационных задач и билетов для итогового собеседования, представляется в деканат последипломного образования, библиотеку и хранится в электронной базе данных на сервере Амурская ГМА. Утвержденные ситуационные задачи и экзаменационные билеты хранятся в деканате последипломного образования Амурская ГМА как документы строгой отчетности.

IX. Критерии и шкалы оценки разных форм контроля

Уровень освоения программы ординатуры на зачете: «зачтено» или «не зачтено», на экзамене определяется по 5-ти балльной шкале: «отлично» - 5. «хорошо» - 4. «удовлетворительно» - 3. «неудовлетворительно» -2.

Интегральная (целостная) шкала рассматривает работу в целом. Учитывает одновременно множество факторов.

Целостная шкала требует, чтобы преподаватель оценивал весь процесс или результат в целом, не оценивая составляющие части отдельно. Целостная шкала обычно используется, когда можно допустить ошибки в некоторой части процесса, а оценке подлежит конечный результат.

Результаты сдачи могут определяться в соответствии с критериями оценок:

- оценка «отлично» ставится в том случае, когда обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская при этом ошибок;

- оценка «хорошо» ставится, если ординатор твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических знаний;

- оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в

изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

- оценка «неудовлетворительно» ставится, если ординатор не знает отдельных разделов программного материала, допускает при ответе существенные ошибки, не выполняет практические задания, задачи.

«Зачтено» ставится в том случае, если теоретическое содержание курса освоено, ординатор правильно (в основном правильно) выполняет все предложенные навыки, правильно интерпретирует их и самостоятельно может исправить ошибки, выявленные преподавателем.

«Не зачтено» ставится, если теоретическое содержание курса не освоено (освоено не полностью), обучающийся не справился с предложенным заданием, не может правильно интерпретировать свои действия, и не справляется с дополнительным заданием).

АВТОРЫ:

декан факультета последипломного образования, к.м.н.

С.В. Медведева

зав. кафедрой анестезиологии,
реанимации, ИТ и СММ, к.м.н.

С.В. Ходус

зав. кафедрой акушерства и
гинекологии ФПДО, к.м.н., доцент

И.В. Жуковец

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АМУРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Фонд оценочных средств
для текущего и рубежного
контроля успеваемости**

Дисциплина:

Специальность:

Всего часов:

Всего зачетных единиц:

Лекции: ____ час.

Практические (клинические практические) занятия ____ час.

Самостоятельная работа: _____ час.

Фонд оценочных средств по дисциплине _____ (указывается название) для текущего и рубежного контроля успеваемости разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности (указывается шифр-наименование специальности) на основе Рабочей программы дисциплины (указывается название дисциплины), утвержденной решением ученого совета от «__» ____ 20__ г., Положения о фонде оценочных средств для проведения текущего и рубежного контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по основным образовательным профессиональным программам – программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре федерального государственного бюджетного учреждения «Амурская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации, утвержденного решением ученого совета Амурская ГМА Минздрава России от «__» ____ 20__ г., протокол № ____.

Разработчики:

должность, кафедра, ученое звание, степень _____ И.О.Ф.

Рецензенты: профессор кафедры (название кафедры), д.м.н. (И.О. Ф.)
доцент кафедры (название кафедры), к.м.н. (И.О.Ф.)

Утверждено на заседании кафедры _____ (название кафедры),
протокол № ____ от «__» ____ 20__ г.
Зав. кафедрой, д.м.н., профессор _____ (И.О.Ф.)
(подпись)

Срок действия ФОС с 20__ г. по 20__ г.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АМУРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

УТВЕРЖДЕНО
Решением ЦКМС ФГБОУ ВО
Амурская ГМА Минздрава России
от « ____ » _____ 2018г.
Протокол № _____
Проректор по учебной работе
_____ Н.В. Лоскутова
« ____ » _____ 20 ____ г.

**Фонд оценочных средств
для промежуточной аттестации**

Дисциплина:

Специальность:

Всего часов:

Всего зачетных единиц:

Лекции: _____ час.

Практические (клинические практические) занятия _____ час.

Самостоятельная работа: _____ час.

Вид контроля:

Фонд оценочных средств по дисциплине _____ (указывается название) для промежуточной аттестации разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по специальности (указывается шифр-наименование специальности) на основе Рабочей программы дисциплины (указывается название дисциплины), утвержденной решением ученого совета от «__»____ 20__ г., Положения о фонде оценочных средств для проведения текущего/рубежного контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по основным образовательным профессиональным программам – программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре федерального государственного бюджетного учреждения «Амурская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации, утвержденного решением ученого совета Амурская ГМА Минздрава России от «__»____ 20__ г., протокол №____.

Разработчики:

должность, кафедра, ученое звание, степень _____ (И.О.Ф.)
(подпись)

Рецензенты: профессор кафедры (название кафедры, Вуза), д.м.н. (И.О.Ф.)/
доцент кафедры (название кафедры, Вуза), д.м.н. (И.О.Ф.)/
заместитель главного врача по лечебной части (название
лечебного учреждения) (И.О.Ф.)

Утверждено на заседании кафедры _____ (название кафедры),
протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.
Зав. кафедрой, ученое звание, степень _____ (И.О.Ф.)
(подпись)

Утверждено на заседании ЦМК №____, протокол №____ от «__» _____ 20__ г.
Председатель ЦМК №____ (ученое звание, степень) _____ (И.О.Ф.)
(подпись)

Срок действия ФОС с 20__ г. по 20__ г.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АМУРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

УТВЕРЖДЕНО
Решением ЦКМС ФГБОУ ВО
Амурская ГМА Минздрава России
от « ____ » _____ 2018г.
Протокол № _____
Проректор по учебной работе
_____ Н.В. Лоскутова
« ____ » _____ 20 ____ г.

**Фонд оценочных средств
для промежуточной аттестации**

Практика:

Специальность:

Всего часов:

Всего зачетных единиц:

Фонд оценочных средств по практике _____ (указывается название) для промежуточной аттестации разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по специальности (указывается шифр-наименование специальности) на основе Рабочей программы практики (указывается название практики), утвержденной решением ученого совета от «__»____ 20__ г., Положения о фонде оценочных средств для проведения текущего/рубежного контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по основным образовательным профессиональным программам – программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре федерального государственного бюджетного учреждения «Амурская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации, утвержденного решением ученого совета Амурская ГМА Минздрава России от «__»____ 20__ г., протокол №____.

Разработчики:

должность, кафедра, ученое звание, степень _____ (И.О.Ф.)
(подпись)

Рецензенты: профессор кафедры (название кафедры, Вуза), д.м.н. (И.О.Ф.)/
доцент кафедры (название кафедры, Вуза), д.м.н. (И.О.Ф.)/
заместитель главного врача по лечебной части (название
лечебного учреждения) (И.О.Ф.)

Утверждено на заседании кафедры _____ (название кафедры),
протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой, ученое звание, степень _____ (И.О.Ф.)
(подпись)

Утверждено на заседании ЦМК № __, протокол № __ от «__» _____ 20__ г.
Председатель ЦМК № __ (ученое звание, степень) _____ (И.О.Ф.)
(подпись)

Срок действия ФОС с 20__ г. по 20__ г.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АМУРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Фонд оценочных средств
для текущего и рубежного
контроля успеваемости**

Практика:

Специальность:

Всего часов:

Всего зачетных единиц:

Фонд оценочных средств по практике _____ (*указывается название*) для текущего и рубежного контроля успеваемости разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности (*указывается шифр-наименование специальности*) на основе Рабочей программы практики (*указывается название практики*), утвержденной решением ученого совета от «__»____ 20__ г., Положения о фонде оценочных средств для проведения текущего/рубежного контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по основным образовательным профессиональным программам – программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре федерального государственного бюджетного учреждения «Амурская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации, утвержденного решением ученого совета Амурская ГМА Минздрава России от «__»____ 20__ г., протокол №____.

Разработчики:

должность, кафедра, ученое звание, степень

_____ (И.О.Ф.)
(подпись)

Рецензенты: профессор кафедры (*название кафедры*), д.м.н. (И.О.Ф.)

доцент кафедры (*название кафедры*), к.м.н. (И.О.Ф.)

Утверждено на заседании кафедры _____ (*название кафедры*),

протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой, ученое звание, степень

_____ (И.О.Ф.)
(подпись)

Срок действия ФОС с 20__ г. по 20__ г.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АМУРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе
Н. В. Лоскутова
«___» _____ 20__ г.

Решение ЦКМС
Протокол № _____ от
«___» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Амурская ГМА
Минздрава России
Т.В. Заболотских
«___» _____ 20__ г.

Решение ученого совета
протокол № ___ от
«___» _____ 20__ г.

**Фонд оценочных средств
для государственной итоговой аттестации**

Специальность:

Всего часов:

Всего зачетных единиц:

Вид контроля: государственный экзамен

Благовещенск 20__

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по специальности (*указывается шифр-наименование специальности*) на основе Рабочей программы Государственной итоговой аттестации по специальности (*указывается шифр-наименование специальности*), утвержденной решением ученого совета от «__»____ 20__ г., Положения о фонде оценочных средств для проведения текущего/рубежного контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по основным образовательным профессиональным программам – программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре федерального государственного бюджетного учреждения «Амурская Российской Федерации, утвержденного решением ученого совета Амурская ГМА Минздрава России от «__»____ 20__ г., протокол №____.

Разработчики:

должность, кафедра, ученое звание, степень _____ (И.О.Ф.)
(подпись)

Рецензенты: профессор кафедры (*название кафедры, вуза*), д.м.н. (И.О.Ф.)
доцент кафедры (*название кафедры, вуза*), д.м.н. (И.О.Ф.)

Утверждено на заседании кафедры _____ (*название кафедры*),
протокол №__ от «__»____ 20__ г.

Зав. кафедрой, ученая степень, звание _____ (И.О.Ф.)
(подпись)

Утверждено на заседании ЦМК №__, протокол №__ от «__»____ 20__ г.
Председатель ЦМК №__, ученое звание, степень _____ (И.О.Ф.)
(подпись)

Срок действия ФОС с 20__ г. по 20__ г.

1. Паспорт фонда оценочных средств

I. Цель, задачи дисциплины/практики _____ (указывается название)				
Цель дисциплины	Задачи дисциплины	В результате освоения дисциплины/практики обучающийся должен		
		Знать	Уметь	Владеть
.....
II. Оценка результатов освоения дисциплины/практики				
Контролируемые компетенции (или их части)	Контролируемые знания, умения, навыки (№ раздела/модуля, темы дисциплины/практики)	Наименование контрольно-оценочного средства	Количество	Формы оценивания
УК- 1-3 и т.д. ПК – 1-12 и т.д.	Модуль/раздел 1	Тестовые задания (к-во вариантов) Ситуационные задачи (<i>другие оценочные материалы</i>) Перечень практических умений Теоретические вопросы для экзамена (зачета) Экзаменационные билеты, билеты для зачета и др.	10	Тестирование, Собеседование по теоретическим вопросам Проверка выполнения практических навыков
УК- 1-3 и т.д. ПК – 1-12 и т.д.	Модуль/раздел 2	Тестовые задания (к-во вариантов) Ситуационные задачи (<i>другие оценочные материалы</i>) Перечень практических умений Теоретические вопросы для экзамена (зачета) Экзаменационные билеты, билеты для зачета и др.	10	Тестирование, Собеседование по теоретическим вопросам Проверка выполнения практических навыков
...

1.1. Содержание компетенций (или их части), формируемые результате освоения дисциплины/практики _____

	Компетенция
Индекс	Формулировка
УК-1	Готовность к абстрактному мышлению, анализу. синтезу
ПК-1	
ПК-2 и т.д	

1.2. Перечень разделов/модулей дисциплины/практики _____
(указывается название)

Раздел/модуль 1. Общая анестезиология.....

1.3. Перечень практических навыков, которыми должен обладать ординатор после освоения дисциплины/практики _____
(указывается название)

1.....

2.....

n.....

Примечание: Все указанные данные должны соответствовать Рабочей программе дисциплины/практики/модуля.

1. Паспорт фонда оценочных средств

I. Цель, задачи дисциплины/практики _____ (указывается название)				
Цель дисциплины	Задачи дисциплины	В результате освоения дисциплины/практики обучающийся должен		
		Знать	Уметь	Владеть
.....
II. Оценка результатов освоения дисциплины/практики				
Контролируемые компетенции (или их части)	Контролируемые знания, умения, навыки (№ раздела/модуля, практики)	Наименование контрольно-оценочного средства	Количество	Формы оценивания
УК- 1-3 и т.д. ПК – 1-12 и т.д.	Раздел/модуль 1. Раздел/модуль 2. и т.д.	Тестовые задания (к-во вариантов) Ситуационные задачи (<i>другие оценочные материалы</i>) Перечень практических умений Теоретические вопросы для экзамена (зачета) Экзаменационные билеты, билеты для зачета	10 	Тестирование, Собеседование по теоретическим вопросам Проверка выполнения практических навыков

1.1. Содержание компетенций (или их части), формируемые в результате освоения дисциплины/практики _____

(указывается название)

УК-1 - Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.

УК-

п.....

ПК-1 - Способность и готовность к осуществлению комплекса мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья детей и включающих в себя формирование здорового образа жизни, предупреждение возникновения и (или) распространение заболеваний, их раннюю диагностику, выявление причин и условий их возникновения и развития, а также направленных на устранение вредного влияния на здоровья детей факторов их обитания.

ПК-

п.....

1.2. Перечень разделов/ модулей дисциплины/практики _____

(указывается название)

модуль 1. Общая анестезиология

модуль 2. Острая дыхательная недостаточность
модуль п

1.3. Перечень практических навыков, которыми должен обладать ординатор после освоения дисциплины/практики

(указывается название)

1.....

2.....

п.....

Примечание: Все указанные данные должны соответствовать Рабочей программе дисциплины/практики.

1. Паспорт фонда оценочных средств

I. Цель, задачи ОПОП _____ (указывается специальность)				
Цель	Задачи	В результате освоения ОПОП обучающийся должен		
		Знать	Уметь	Владеть
.....
II. Оценка результатов освоения дисциплины/практики				
Контролируемые компетенции	Контролируемые знания, умения, навыки (№ раздела/модуля, темы дисциплины, входящей в междисциплинарный экзамен)	Наименование контрольно-оценочного средства	Количество	Форма оценивания
УК- 1-3 и т.д. ПК – 1-12 и т.д.	Дисциплина «Анестезиология- реаниматология» Модуль 1: Общая анестезиология 	Тестовые задания Практические умения Ситуационные задачи Вопросы для экзамена	10 	-Аттестационное тестирование -Итоговое собеседование -Проверка практической подготовленности выпускника
УК- 1-3 и т.д. ПК – 1-12 и т.д.	Дисциплина «Патология» Модуль 1: 	Тестовые задания Практические умения Ситуационные задачи Вопросы для экзамена	10 	-Аттестационное тестирование -Итоговое собеседование -Проверка практической подготовленности выпускника
.....

1.1. Содержание компетенций, формируемые в результате освоения ООПП

УК-1 - Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.

УК-

п.....

ПК-1 - Способность и готовность к осуществлению комплекса мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья детей и включающих в себя формирование здорового образа жизни, предупреждение возникновения

и (или) распространение заболеваний, их раннюю диагностику, выявление причин и условий их возникновения и развития, а также направленных на устранение вредного влияния на здоровья детей факторов их обитания.

1.2. Перечень дисциплин (разделов/модулей) и практик, входящих в междисциплинарный экзамен

Анестезиология и реаниматология

Дисциплина: «Анестезиология и реаниматология»

- Модуль 1.....
- Модуль №1.....
- Модуль №2.....
- Модуль n

Дисциплина по выбору «Неотложная неврология»

.....

n _____

1.3. Перечень практических навыков, которыми должен обладать ординатор после освоения дисциплин, входящих в междисциплинарный экзамен

1. Анестезиология и реаниматология

- 1.....
- 2.....
- n.....

2. Неотложная терапия

- 1.....
- 2.....
- n.....

2. ВИДЫ И ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЛЕКТОВ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Кол-во
1	2	3	4	5
1	Данные дополнительных методов исследования	Средство контроля усвоенного материала, позволяющего оценить знания	Наборы ЭКГ, Р-графии, клинических, биохимических анализов и т.д.	..... .....
2	Деловая и/или ролевая игра (сим. сценарий)	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать знания, умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре	.....
3	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Перечень тем докладов, сообщений	..........
4	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы	Задания для решения кейс-задачи	..........
5	Практические навыки	Средство проверки сформированности у обучающихся компетенций в результате освоения дисциплины/практики	Перечень практических навыков	..........
6	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое	Перечень тем рефератов	..........

		изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее		
7	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося	Фонд тестовых заданий (варианты)	..... .....
8	Теоретические вопросы практических (клинических практических, лабораторных) занятий	Средство контроля усвоенного материала раздела (ов)/модуля (ей) дисциплины/ практики обучающимися	Вопросы разделам/ модулям дисциплины/ практики	..........
n	.....	.....	.....	..........

Примечание: В данном разделе обязательно должны быть представлены КОСы указанные в разделе Рабочей программы дисциплины/практики, ГИА «Фонд оценочных средств». Разработка других оценочных средств и включение их в ФОС осуществляется по решению преподавателя (лей), ведущего (их) дисциплину/практику и утверждается на заседании кафедры.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

3.1. Тестовые задания для текущего (входной, исходный) и рубежного контроля успеваемости (с эталонами ответов).

Тестовые задания для текущего и рубежного контроля успеваемости размещены в системе дистанционного обучения академии (дать активную ссылку), в количестве:

Входной контроль успеваемости – 100 вопросов;
Исходный контроль успеваемости – 100 вопросов;
Рубежный контроль успеваемости – 400 вопросов.

Критерии оценки:

- «отлично» выставляется ординатору, если
- «хорошо» выставляется ординатору, если
- «удовлетворительно» выставляется ординатору, если...;
- «неудовлетворительно» выставляется ординатору, если...
или (если предусмотрено)
- «зачтено» выставляется ординатору, если.....;
- «незачтено, незачет» выставляется ординатору, если.....

Составитель (и): _____ должность, _____ ученое звание, _____ степень
Ф.И.О.

(подпись)

Примечание: Тестовые задания оформляются в соответствии с требованиями оформления учебных пособий на УМО.

3.2. Перечень теоретических вопросов по модулям/разделам

Модуль/раздел _____
(название темы)

1.
- п.....

Критерии оценки:

- «отлично» выставляется ординатору, если
- «хорошо» выставляется ординатору, если
- «удовлетворительно» выставляется ординатору, если...;
- «неудовлетворительно» выставляется ординатору, если...

Составитель (и): _____ должность, _____ ученое звание, _____ степень
Ф.И.О.

(подпись)

Примечание: Порядок модулей соответствует Рабочей программе дисциплины/практики

3.3. Задачи/задания (ситуационные задачи/задания)

Модуль/раздел _____

(название темы)

Задача (задание) №1

Эталон ответа

Задача (задание) n

Эталон ответа

Критерии оценки:

- «отлично» выставляется ординатору, если
- «хорошо» выставляется ординатору, если
- «удовлетворительно» выставляется ординатору, если...;
- «неудовлетворительно» выставляется ординатору, если...
или (если предусмотрено)
- «зачтено» выставляется ординатору, если.....;
- «незачтено» выставляется ординатору, если.....

Составитель (и): должность, ученое звание, степень
_____ Ф.И.О.

(подпись)

3.4. Перечень вопросов для рубежной (зимней, летней) аттестации ординаторов 1 года обучения по специальности «Анестезиология и реаниматология»

- 1.....
- 2.....
- n.....

Составитель (и): должность, звание _____ Ф.И.О.
(подпись)

3.5. Билеты для рубежной (зимней, летней) аттестации ординаторов 1 (2) года обучения по специальности «Анестезиология и реаниматология»

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АМУРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

**Промежуточная зимняя (летняя) аттестация ординаторов 1(2) года обучения
Специальность:**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1 (БИЛЕТ №1)

Вопрос 1.
Вопрос 2.
Вопрос n.

**Заведующий кафедрой (указывается название), должность, звание _____
Ф.И.О.**

(подпись+печать факультета последипломного образования)

Критерии оценивания:

- «отлично» выставляется ординатору, если
- «хорошо» выставляется ординатору, если
- «удовлетворительно» выставляется ординатору, если...
- «неудовлетворительно» выставляется ординатору, если...

Составитель (и): должность, звание _____ Ф.И.О.

4. ВИДЫ И ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЛЕКТОВ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Кол-во
1	Экзаменационные вопросы (или вопросы для зачета)	Средство проверки сформированности знаний, умений, навыков, полученных на занятиях, а также в ходе самостоятельной работы	Перечень вопросов для экзамена/зачета Экзаменационные билеты Билеты для зачета	...............
	Кейс задачи	Средство проверки сформированности знаний, умений, навыков, полученных на занятиях, а также в ходе самостоятельной работы	Фонд ситуационных задач/заданий	........
	Другие оценочные средства (<i>указать</i>)	Средство проверки сформированности знаний, полученных на занятиях, а также в ходе самостоятельной работы	Фонд ЭКГ, R-грамм и т.д.	..... .....
2	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося	Фонд тестовых заданий (варианты)	..... .....
3	Практические навыки	Средство проверки сформированности компетенций у обучающихся в результате освоения дисциплины/практики	Перечень практических навыков	..........
п	.....	.....	.....	..........

Примеры оформления некоторых видов комплектов КОС для промежуточной аттестации по дисциплине/практике

4.1. Перечень тестовых заданий для промежуточной аттестации по дисциплине «.....»

Тестовые задания для промежуточной аттестации по дисциплине «.....» размещены в системе дистанционного обучения Академии (дать активную ссылку) в количестве – 900 шт. При прохождении тестирования система генерирует индивидуальные варианты для каждого обучающегося по 100 вопросов в каждом.

Критерии оценивания:

- «отлично» выставляется ординатору, если
- «хорошо» выставляется ординатору, если
- «удовлетворительно» выставляется ординатору, если...;
- «неудовлетворительно» выставляется ординатору, если...

Составитель (и): должность, звание _____ Ф.И.О.
(подпись)

4.2. Перечень вопросов к зачету по дисциплине «.....»

- 1.....
2.....
п.....

Составитель (и): должность, звание _____ Ф.И.О.
(подпись)

4.3. Билеты для промежуточной аттестации по дисциплине

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АМУРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Дисциплина/ практика _____
(указывается название)

Специальность:

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1 (БИЛЕТ №1)

- Вопрос 1.
Вопрос 2.
Вопрос п.....

Заведующий кафедрой (указывается название), должность, звание _____ Ф.И.О.
(подпись+печать)

факультета последипломного образования)

Критерии оценивания:

- «отлично» выставляется ординатору, если
- «хорошо» выставляется ординатору, если
- «удовлетворительно» выставляется ординатору, если...
- «неудовлетворительно» выставляется ординатору, если...

Составитель (и): должность, звание _____ Ф.И.О.
(подпись)

Примечание: *Другие виды КОС, используемые на промежуточной аттестации, оформляются в соответствии с Приложением 3. Каждый вид КОС сопровождается критериями оценивания.*

4. ВИДЫ И ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЛЕКТОВ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Этапы государственной итоговой аттестации	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Количество
Оценка практической подготовки	Практические навыки	Средство проверки сформированности компетенций у обучающихся в результате освоения ОПОП	Перечень практических навыков	.....
Аттестационное тестирование	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний обучающегося	Фонд тестовых заданий	.....
Итоговое собеседование	Экзаменационные вопросы	Средство проверки сформированности знаний, умений, навыков, полученных в ходе освоения ОПОП	Перечень вопросов для экзамена Экзаменационные билеты	..........

4.1. Перечень тестовых заданий для государственной итоговой аттестации по специальности «.....»

Тестовые задания для государственной итоговой аттестации по специальности «.....» размещены в системе дистанционного обучения Академии (дать активную ссылку) в количестве – 900 шт. При прохождении тестирования система генерирует индивидуальные варианты для каждого обучающегося по 100 вопросов в каждом. Тестирование проводится в компьютерном классе в присутствии членов аттестационной комиссии.

Критерии оценивания:

- «отлично» выставляется ординатору, если
- «хорошо» выставляется ординатору, если
- «удовлетворительно» выставляется ординатору, если...
- «неудовлетворительно» выставляется ординатору, если...

Составитель (и): должность, звание _____ Ф.И.О.
(подпись)

5.2. Перечень вопросов к итоговому собеседованию государственной итоговой аттестации по специальности «.....»

- 1.....
2.....
п.....

Составитель (и): должность, звание _____ Ф.И.О.
(подпись)

5.3. Билеты для итогового собеседования государственной итоговой аттестации по специальности «.....»

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АМУРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

основная профессиональная образовательная программа высшего образования –
программа ординатуры
специальность _____
(код и наименование)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1 (БИЛЕТ №1)

- Вопрос 1.
Вопрос 2.
Вопрос 3.

Заведующий кафедрой (указывается название), должность, звание _____ Ф.И.О.
(подпись+печать факультета последипломного образования)

Критерии оценивания:

- «отлично» выставляется ординатору, если
- «хорошо» выставляется ординатору, если
- «удовлетворительно» выставляется ординатору, если...;
- «неудовлетворительно» выставляется ординатору, если...

Составитель (и): должность, звание _____ Ф.И.О.
(подпись)

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОЦЕДУРЕ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И СОСТАВЛЕНИЮ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В данном разделе представляются:

1. «Положение о системе оценивания результатов обучения студентов ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России».
2. Критерии и шкала оценивания текущей успеваемости студентов по дисциплине/модулю/практике
3. Критерии и шкала оценивания промежуточной аттестации:
 - для оценки знаний, умений, навыков по дисциплинам, промежуточная аттестация которых заканчивается зачетом, используется бинарная шкала оценивания: «зачтено», «незачтено»;
 - для оценки знаний, умений, навыков по дисциплинам, промежуточная аттестация которых заканчивается экзаменом, используется 5-балльная шкала оценивания.
 - для Государственной итоговой аттестации на 1,2 этапах используется 5-ти баллов;

Примечание: Критерии оценивания и шкала оценивания знаний, умений, навыков соответствуют Рабочей программе дисциплины/практики, государственной итоговой аттестации. Разработка других критериев оценочных средств и включение их в ФОС осуществляется по решению преподавателя (лей), ведущего (их) дисциплину/практику и утверждается на заседании кафедры.

Рецензия
на фонд оценочных средств
основной профессиональной образовательной программы высшего
образования – программы ординатуры

Дисциплина/практика:..... (указывается название)

Специальность:

Всего часов:

Всего зачетных единиц:

Лекции: _____ час.

Практические (клинические практические) занятия _____ час.

Самостоятельная работа: _____ час.

Вид контроля: экзамен (зачет)

Кафедра разработчик: _____ **ФГБОУ ВО Амурская ГМА**
Минздрава России

Требования, определяющие качество фонда оценочных средств	Оценка выполнения требований в баллах (от 1 до 10)	Замечания
<p style="text-align: center;">1. Общие требования:</p> <p>1. Соответствие Рабочей программе дисциплины/практики по специальности _____ (указать специальность), утвержденной _____ (указать дату и № протокола утверждения)</p> <p>2. ОПОП ВО по специальности _____ утвержденной _____ (указать дату и № протокола утверждения)</p> <p>3. Учебному плану по специальности _____, утвержденным _____ (указать дату и № протокола утверждения)</p>		
<p style="text-align: center;">2. Требования к содержанию:</p> <p>1. Валидность</p> <p>2. Надежность</p> <p>3. Объективность</p> <p>4. Эффективность</p>		

<p>3. Требования к качеству информации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Соответствие последним достижениям науки и клинической практики. 2. Точность, достоверность и обоснованность приводимых сведений. 3. Использование принципов доказательной медицины, стандартизации диагностических и лечебных процедур. 4. Использование действующих классификаций и номенклатур, в том числе наименований лекарственных средств. 5. Методический уровень представления учебного материала, адаптивность его к образовательным технологиям. 6. Степень соблюдения психолого-педагогических требований к трактовке излагаемого материала и к его применению. 		
<p>4. Требования к стилю изложения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Рубрикация. 2. Системность и последовательность изложения. 3. Четкость определений и доступность изложения для обучающихся (целевой аудитории). 4. Однозначность употребления терминов. 5. Соблюдение норм современного русского языка. 		

Заключение: _____

 Должность, ученая степень,
 ученое звание рецензента _____

И.О. Фамилия

(подпись)

 служебный адрес и телефон
 Дата _____

М.П.